

Z e s p ó ł S z k ó ł
Stowarzyszenia Rodzin Katolickich
Archidiecezji Katowickiej
im. Kard. Prymasa Augusta Hłonda

41-500 Chorzów ul. Kościuszki 11 tel.: (032) 2460651, (032) 2495044, fax: (032) 2460650
www.glk.edu.pl szkoła@glk.edu.pl

Procedura zwolnienia z wybranych zajęć na dłuższy okres.

Odbiorca procedury: *Rodzice, prawni opiekunowie ucznia, uczniowie.*

1. Uczeń może być zwolniony z wykonywania pokreślonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego, zajęć informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Ucznia z ćwiczeń lub zajęć wymienionych w pkt 1 i 2 zwalnia Dyrektor Szkoły.
4. Zwolnienie może nastąpić na pisemny wniosek rodziców lub prawnych opiekunów z załączoną opinią wydaną przez lekarza (opinia powinna zawierać informacje z których wynika rodzaj ograniczeń dotyczących uczestnictwa w zajęciach wymienionych w pkt.1).
5. Uczniowie nie biorący czynnego udziału w zajęciach, z których są zwolnieni przebywają pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia w miejscu ich odbywania.
6. Uczeń posiadający długotrwałe zwolnienie z wybranych zajęć może być nieobecny na tych zajęciach (być poza szkołą – przyjść na godzinę późniejszą lub wcześniej udać się do domu) tylko wtedy, gdy rodzice (opiekunowie prawni) wraz z wnioskiem o zwolnienie z zajęć dostarczą oświadczenie o przyjęciu odpowiedzialności za swoje dziecko w czasie jego absencji na zajęciach z których jest zwolniony.
7. Wniosek o zwolnienie z zajęć, o których mowa w pkt. 1 i pkt 2 należy dostarczyć w terminie nie późniejszym niż na 3 dni od daty, od której uczeń powinien być zwolniony. Zwolnienie nie dostarczone w terminie będzie ważne od daty złożenia wniosku.
8. Do momentu dostarczenia wniosku wraz z opinią lekarską rodzice informują o tym fakcie telefonicznie wychowawcę, a w przypadku nieobecności ucznia na zajęciach występują z prośbą o usprawiedliwienie nieobecności.
9. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych. (Dz.U. z dnia 18 czerwca 2015.843)

Z e s p ó ł S z k ó ł
Stowarzyszenia Rodzin Katolickich
Archidiecezji Katowickiej
im. Kard. Prymasa Augusta Hłonda

41-500 Chorzów ul. Kościuszki 11 tel.: (032) 2460651, (032) 2495044, fax: (032) 2460650
www.glk.edu.pl szkola@glk.edu.pl

Załącznik – wniosek o długotrwale zwolnienie z wybranych zajęć z oświadczeniem – przykład

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko rodzica lub prawnego opiekuna

Proszę o zwolnienie mojego syna/córki

.....
Imię i nazwisko ucznia/uczennicy

Ucznia/uczennicy klasy.....
Oznaczenie klasy

w terminie od do
z zajęć

.....
Nazwa zajęć

w zakresie wynikającym z załączonej opinii lekarskiej.

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę aby mój syn/córka

.....
Imię i nazwisko ucznia

Podczas zajęć,
nazwa zajęć

był poza terenem szkoły.

Oświadczam, że podczas na ten czas przejmuję pełną odpowiedzialność nad moim dzieckiem.

.....
Data i podpis rodzica (prawnego opiekuna)